

職員募集のご案内（定期報告部技術担当職員）

一般財団法人 大阪建築防災センターでは、建築物の定期報告、建築確認検査、防災評定、構造計算適合性判定など、大阪府内の建築物等について新築から維持保全までライフサイクル全般にかかる安全安心を守るための事業を推進しています。

とりわけ、定期報告事業では、大阪府内の特定建築物、建築設備及び防火設備について、建築基準法（第 12 条）に基づく「定期報告」の唯一の受付窓口として業務を行っております。

このたび、「定期報告」の報告書受付・処理等業務に関わる技術的チェックを担当する正職員を募集いたします。

建築物の維持管理に繋がる社会的に非常に重要な定期報告制度の推進を、自覚をもって担っていく意欲のある人材を求めます。

定期報告部の将来を担う幹部候補として、積極的に業務の推進に当たられる方の応募をお待ちしています。

（募集人員） 正職員 2 名（6 か月の試用期間あり）

（業務内容） 建築基準法に基づく「定期報告」の報告書受付・処理等業務に携わっていただきます。一定の経験を経て必要な資格を取得したうえで、建築確認審査・検査等の他の業務にも携わっていただくこともあります。

※定期報告業務の内容

定期報告書の受付業務では、報告書をチェックし、調査・検査に関する技術的助言や報告書の作成支援を行います。その他に技術資料の作成や台帳管理業務（専用システム）等も行っております。窓口等でお客様と対話する場合があります。

（応募資格） 39 歳以下で、①又は②の次のいずれかに当てはまる方

①一級建築士又は二級建築士をお持ちの方

②一級建築士の受験資格をお持ちで取得を目指されている方

※定期報告制度に係る特定建築物調査員、建築設備検査員、防火設備検査員のいずれかの資格をお持ちであれば尚良い。

（勤務条件等）

【採用日】 令和 7 年 4 月 1 日（応相談）

【勤務日数】 週 5 日

【勤務時間】 9 時～17 時（12 時～13 時は休憩時間、実働 7 時間）

【休日・休暇】 土・日曜日、祝日、年末年始（12 月 29 日～1 月 4 日）、盆休み（8 月 13～15 日）、夏季休暇、年次有給休暇（試用期間は 5 日、6 ヶ月勤務後にさらに 5 日付与。2 年目からは年間 20 日付与）、年間休日数 125 日以上

【勤務先】（雇入れ直後）当財団の本部（大阪市中央区谷町 3-1-17）

（変更の範囲）当財団の本部・本所又は支所（枚方、八尾、堺、岸和田）

【給与等】

・月給：203,000 円～333,800 円（役職手当、住宅手当、扶養手当、調整手当を含む。）

・年収見込み：320～505 万円（賞与（前年度実績 4.7 か月）を含む。）

※賞与は、勤務月数が 3 ヶ月未満の場合は支給しません。

・その他、超勤手当、通勤手当（1 ヶ月定期相当額）あり

【定年】60歳（65歳まで再雇用あり）

【社会保険等】健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険に加入

（応募期間）令和7年1月15日（水）まで（必着）

（応募方法）履歴書・職務経歴書、資格証明書（写し）を次の採用担当まで送付してください。（採用者以外の方には、後刻、応募書類を返却します）。

【応募書類・問い合わせ先】

〒540-0012 大阪府中央区谷町3-1-17 高田屋大手前ビル

一般財団法人 大阪建築防災センター 総務部

TEL：06-6943-7253

（選考方法）1次選考（書類選考、1月中旬）、2次選考（実技試験・筆記試験、1月下旬）及び3次選考（面接、2月中下旬）により決定します。詳細は、選考に合格された方へご連絡します。